Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Département fédéral des affaires étrangères DFAE
Direction du développement et de la coopération DDC
Bureau de la coopération suisse Grands Lacs - RDC

OFFRE D'EMPLOI

Un ou une chargé(e) de programme

À pourvoir : septembre 2024

LIEU : BUKAVU (SUD KIVU)

La Direction du développement et de la coopération suisse (DDC) est l'organe du Département fédéral des affaires étrangères (DFAE) du Gouvernement suisse en charge de la coopération internationale. En RDC, la DDC concentre ses interventions à l'Est du pays, dans les Provinces du Sud, Nord Kivu et Ituri essentiellement. Les Programmes se concentrent sur trois axes de développement et un portefeuille vaste de l'aide humanitaire : **la gouvernance, protection des civils et prévention des conflits ; la santé et nutrition et l'emploi et développement économique.**

Dans le cadre de la mise en œuvre de l'ensemble de ses activités, le Bureau de Coopération suisse en RDC basé à Bukavu recherche :

Un ou une chargé(e) de programme

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES

Gestion de programme / Gestion du cycle de projet :

- Contribuer à l'identification, la conception, la planification, le suivi et l'évaluation des projets humanitaires et de développement financés par la Suisse;

Coordination humanitaire et dialogue sectoriel :

- Développer et entretenir un réseau d'interlocuteurs pertinents pour la Suisse et son programme humanitaire et de développement, en accord avec la direction ;
- Assurer l'échange d'information, la coordination et la collaboration avec les autres partenaires techniques et financiers actifs dans les mêmes thématiques et zones d'intervention ;
- Contribuer à la rédaction de prises de position et de messages de plaidoyer pour la Suisse ;

Gestion des connaissances / de l'information :

- Suivre et analyser le contexte politique, économique, social et humanitaire dans le pays et à l'Est de la RDC ;
- Contribuer à mettre à jour la documentation interne relative aux programmes humanitaires et de développement de la Suisse ;

Informations complémentaires sur le poste :

Temps d'occupation :	100%, CDD de 1 an renouvelable
Subordination hiérarchique générale :	Directeur / Directeur adjoint de coopération
Lieu de travail :	A définir entre Bukavu et Goma avec des déplacements réguliers entre ces deux localités et sur le terrain

COOPERATION SUISSE EN R.D.CONGO

Nous recherchons une personne dynamique, responsable et fiable, faisant preuve de probité et capable de prendre des initiatives, indépendante, pouvant certifier d'au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans des activités similaires et capable de travailler de manière rigoureuse et efficace. La personne possède de bonnes capacités de communication et une bonne maîtrise du français à l'oral et à l'écrit. La connaissance de l'anglais est un atout.

PROFIL DU/DE LA CANDIDAT (E)

- Nationalité congolaise
- Diplôme universitaire en sciences sociales, relations internationales ou autre
- Expérience avérée de au moins 5 ans de gestion de programme humanitaire ou de développement pour le compte d'une ONG internationale, des Nations Unies et/ou d'un bailleur.
- Expérience confirmée dans le Nexus HDP (humanitaire, développement, paix).
- Spécialisations sectorielles un atout (santé, gouvernance locale, protection, développement économique, sécurité alimentaire).
- Bonnes connaissances du contexte de développement, humanitaire et politique en RDC.
- Excellente maîtrise du français, excellentes compétences rédactionnelles ; maîtrise du swahili, connaissance de l'anglais est un atout.
- Maîtrise de Microsoft Office.
- Aptitude au travail d'équipe.
- Sens élevé des responsabilités et esprit d'initiative.
- Forte motivation à travailler dans le secteur humanitaire et du développement

DOSSIER DE CANDIDATURE

Le-la candidat- e doit constituer le dossier de candidature contenant tous les éléments cités ci-dessous :

- Lettre de motivation
- CV détaillé
- Copies des diplômes, certificats de travail et attestations de formation authentifiés
- 1 photo passeport
- Carte de demandeur d'emploi pour les chômeurs

Adresse de dépôt de candidature : Les candidatures (avec mention impérative du titre du poste) doivent parvenir exclusivement par email à l'adresse suivante : bukavu@eda.admin.ch

Délai de candidature : 24.07.2024

Les candidatures seront traitées confidentiellement. Celles dont le dossier est incomplet ou parvenu après le délai de dépôt ne seront pas prises en considération.

Seules les personnes répondant au profil requis, ayant respecté les procédures prescrites et dont le dossier sera retenu pour la suite de la procédure seront contactées.

La voie de recours est exclue.

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
"ONEM"
VISE PAR NOUS MAHONVU M.
FONCTION: DIRECTEUR PROVINCIAL
LOCALITE: SUD-KIVU
DATE: 08/07/2024
SOUS LE N° 11497
SIGNATURE

COOPERATION SUISSE EN R.D.CONGO